



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХЕРСОНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА НОВАЯ
КАХОВКА ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «25» декабря 2024 г.

№ 20

**Об утверждении Порядка выдачи справки о наличии печного отопления в
помещении и (или) постройках**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа города Новая Каховка Херсонской области:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдачи справки о наличии печного отопления в помещении и (или) постройках (далее- Порядок).
2. Координацию работы и контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя начальника отдела капитального строительства администрации городского округа города Новая Каховка Херсонской области Шаповала Дениса Демидовича.
3. Постановление вступает в силу с момента его опубликования и размещения на официальном сайте Администрации городского округа города Новая Каховка.

**Глава администрации
городского округа города Новая Каховка
Херсонской области**



В.В.Гура



УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы администрации
городского округа города Новая Каховка
Херсонской области

от «05» 12 2024 № 20

ПОРЯДОК выдачи справки о наличии печного отопления в помещении и (или) в жилых постройках

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа города Новая Каховка Херсонской области.

1.2. Настоящий Порядок выдачи справки о наличии печного отопления в помещении и (или) в жилых постройках (далее – Порядок) регламентирует обеспечение единых требований к процедуре и условиям получения гражданами справок о наличии печного отопления в принадлежащих им на праве собственности или иных законных основаниях (далее соответственно – заявитель, Справка):

1.2.1. индивидуальном жилом доме, квартире в многоквартирном жилом доме с печным отоплением (при отсутствии централизованного, газового или электрического отопления) и надворных жилых постройках, расположенных на территории городского округа города Новая Каховка Херсонской области (далее – городской округ);

1.2.2. жилых постройках на садовых, огородных, дачных земельных участках, расположенных на территории городского округа.

1.3. От имени заявителя могут выступать лица, имеющие право в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации представлять интересы заявителя, либо лица, уполномоченные заявителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации (далее – представитель).

1.4. Подготовку и выдачу Справки осуществляет отдел капитального строительства администрации городского округа города Новая Каховка Херсонской области по территориальному принципу в соответствии с закреплением населенных пунктов муниципального образования (далее – Уполномоченный орган) согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

1.5. Выдача Справки осуществляется на безвозмездной основе.

2. Порядок получения Справки

2.1. Для получения Справки заявитель (его представитель) обращается в отдел капитального строительства администрации городского округа города

Новая Каховка Херсонской области по месту нахождения помещения (постройки) с заявлением о выдаче справки о наличии печного отопления, форма которого определена Приложением 1 к настоящему Порядку (далее – заявление).

2.2. К заявлению, заявитель (его законный представитель) прилагает копию доверенности представителя заявителя, в случае его обращения от имени заявителя.

2.3. При обращении заявителя (его законного представителя) в отдел капитального строительства администрации городского округа города Новая Каховка Херсонской области с заявлением и приложенными к нему документами, указанными в пункте 2.2 настоящего раздела, должностное лицо, муниципальный служащий отдела капитального строительства администрации городского округа города Новая Каховка Херсонской области (далее – специалист) выполняет следующие действия:

2.3.1. устанавливает предмет обращения;

2.3.2. устанавливает личность заявителя (его законного представителя) на соответствие документу, удостоверяющему личность заявителя (его законного представителя) полномочия по представлению заявления и документов (при обращении законного представителя заявителя);

2.3.3. регистрирует заявление с приложенными к нему документами в журнале регистрации заявлений и справок о наличии печного отопления (уведомлений об отказе в выдаче справки о наличии печного отопления), форма которого определена Приложением 2 к настоящему Порядку;

2.3.4. проверяет заявление и приложенные к нему документы на отсутствие основания для отказа в выдаче Справки, указанного в подпункте 2.4.1 пункта 2.4 настоящего раздела;

2.3.5. организует осмотр помещения (постройки) путем выезда по месту нахождения помещения (постройки), указанного в заявлении, не позднее 7 рабочих дней со дня регистрации заявления в отделе капитального строительства администрации городского округа города Новая Каховка Херсонской области.

Обследование осуществляется исключительно в случае, если по месторасположению такого помещения отсутствуют или завершены активные фазы боевых действий, после реализации комплекса мероприятий по выявлению взрывоопасных предметов, проведению разминирования с выполнением пиротехнических работ, связанных с обезвреживанием выявленных взрывоопасных предметов.

Установление факта наличия в помещении (жилой постройке) печного отопления проводится в день, согласованный с заявителем (его законным представителем). Согласование даты и времени проведения осмотра с заявителем (его законным представителем) осуществляется по номеру телефона либо по адресу электронной почты, указанным в заявлении.

Осмотр осуществляется в присутствии заявителя, и (или) его законного представителя, и (или) иного уполномоченного лица (в том числе члена семьи), указанного в заявлении.

По окончании осмотра составляется акт осмотра помещения (жилой постройки) на наличие (либо отсутствие) печного отопления по форме, определенной Приложением 3 к настоящему Порядку;

2.3.6. по результатам проверки заявления и приложенных к нему документов и проведения осмотра помещения (жилой постройки) подготавливает Справку, форма которой определена Приложением 4 к настоящему Порядку, либо уведомление об отказе в выдаче Справки, содержащее основания для отказа, указанные в подпунктах 2.4.1 - 2.4.5 пункта 2.4 настоящего раздела, и оформленное на бланке администрации городского округа города Новая Каховка Херсонской области.

2.4. Основания для отказа в выдаче Справки:

2.4.1. непредоставление документа, указанного в абзаце первом пункта 2.2 настоящего раздела (при обращении представителя заявителя);

2.4.2. непредоставление специалисту доступа в помещение в целях осмотра в согласованное с заявителем (его представителем) время;

2.4.3. неявка заявителя, и (или) его представителя, и (или) иного уполномоченного лица (в том числе члена семьи), указанного в заявлении, на осмотр помещения (жилой постройки), при условии согласования со специалистом даты и времени его проведения;

2.4.4. невозможность предоставления заявителем (его представителем) доступа в помещение в целях его осмотра специалистом в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления в Уполномоченном органе;

2.4.5. отсутствие печного отопления в помещении (постройке).

2.5. Заявитель (его представитель) вправе повторно подать заявление после устранения обстоятельств, явившихся причиной для отказа в выдаче Справки.

2.6. Срок выдачи Справки составляет не более 10 рабочих дней со дня регистрации в отделе капитального строительства администрации городского округа города Новая Каховка Херсонской области заявления с приложенными документами.

2.7. Справка (уведомление об отказе в выдаче Справки) оформляется на бумажном носителе в двух экземплярах, каждый из которых подписывается рукописной подписью главы администрации городского округа города Новая Каховка Херсонской области и заверяется печатью администрации городского округа города Новая Каховка Херсонской области. Один экземпляр Справки (уведомления об отказе в выдаче Справки) выдается заявителю (его законному представителю) лично в отделе капитального строительства администрации городского округа города Новая Каховка Херсонской области, о чем делается соответствующая отметка в журнале регистрации заявлений и справок о наличии печного отопления (уведомлений об отказе в выдаче справки о наличии печного отопления); второй экземпляр хранится в Уполномоченном органе.

2.8. Срок действия справки составляет один год с момента ее оформления.

2.9. В случае если после уведомления специалистом о готовности Справки (уведомления об отказе в выдаче Справки) заявитель (его представитель) не явился в отдел капитального строительства администрации городского округа города Новая Каховка Херсонской области за их получением, документы хранятся в отделе капитального строительства администрации городского округа города Новая Каховка Херсонской области в течение трех месяцев.

Приложение 1
к Порядку выдачи справки
о наличии печного отопления
в помещении и (или) в жилых
постройках

ФОРМА

Руководителю

(наименование Администрации)

от

(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии)
заявителя (его законного представителя)

проживающего:

(адрес места жительства,
контактный телефон, адрес электронной почты
заявителя (его законного представителя)

действующего

на основании доверенности:

(номер и дата доверенности)
(заполняется в случае,
если заявление подается представителем)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче справки о наличии печного отопления

Прошу выдать справку, подтверждающую наличие печного отопления
в

(указать наименование помещения: индивидуальный жилой дом,
квартира в многоквартирном доме с печным отоплением,
надворная(-ые) постройка(-и), постройка, расположенная
на садовом, огородном или дачном земельном участке)

по адресу:

При организации и проведении осмотра помещения (жилой постройки) на наличие печного отопления такой осмотр помещения (жилой постройки) прошу провести с участием:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя,
и (или) его законного представителя, и (или) иного уполномоченного лица
(в том числе члена семьи))

К заявлению прилагаются:

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 2
к Порядку выдачи справки о наличии
печного отопления в помещении
и (или) в постройках

ФОРМА

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений и справок о наличии печного отопления
(уведомлений об отказе в выдаче справки о наличии печного отопления)

Заявления				Справки/уведомления об отказе в выдаче справки о наличии печного отопления		
№ п/п	Дата	Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя (его представителя)	Адрес места нахождения помещения (постройки)	Номер и дата справки/ уведомления	Дата получения	Ф.И.О. (последнее – при наличии) и подпись получившего справку/ уведомление
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

Приложение 3
к Порядку выдачи справки
о наличии печного отопления
в помещении и (или) в жилых
постройках

ФОРМА

АКТ
осмотра помещения (жилой постройки) на наличие (отсутствие)
печного отопления

_____ « _____ » _____ 20 ____ г.
(наименование населенного пункта)

Настоящий акт составлен по результатам осмотра

(указать наименование помещения: индивидуальный жилой дом,
квартира в многоквартирном жилом доме, надворная постройка, постройка,
расположенная на садовом, огородном или дачном земельном участке)
по адресу:

Акт составлен:

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
специалиста структурного подразделения Администрации, уполномоченного на
подготовку и выдачу справки о наличии печного отопления, осуществляющего
указанные действия по территориальному принципу в соответствии с закреплением
населенных пунктов
городского округа)

в присутствии заявителя, и (или) его законного представителя,
и (или) иного уполномоченного лица (в том числе члена семьи),
указанного в заявлении

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

По результатам осмотра установлено:

(наличие печного отопления/отсутствие печного отопления –
указать необходимое)

(подпись специалиста)

(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии) специалиста)

(подпись заявителя
(его представителя
или уполномоченного лица)

(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии) заявителя
(его представителя)

Приложение 4
к Порядку выдачи справки
о наличии печного отопления
в помещении и (или) в жилых
постройках

ФОРМА

СПРАВКА

о наличии печного отопления

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Выдана

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

о том, что в _____

(указать наименование помещения: индивидуальный жилой дом,
квартира в многоквартирном жилом доме, надворная жилая постройка, жилая
постройка расположенная на садовом, огородном или дачном земельном участке)
по адресу: _____

имеется печное отопление.

Справка действительна по « _____ » _____ 20 ____ г.

Глава администрации
Городского округа города Новая Каховка
Херсонской области

В.В.Гура